

# 남한산성역사문화관 전시해설 자원봉사자 1기 모집(재공고)

※ 본 공고는 지난 2025.3.7.~3.19.로 마감된 자원봉사자 모집 건에 대한 재공고입니다.

남한산성역사문화관에서 관람객에게 역사와 문화유산을 친숙하고 재미있게 설명해 주실 수 있는 전시해설 자원봉사자를 모집합니다.

2025년 3월 21일

경기역사문화유산원장

## 1. 모집내용

○ 모집분야 : 남한산성역사문화관 전시해설 자원봉사

○ 모집인원 : 00명

※ 모집인원은 서류심사 및 면접, 근무 가능 요일에 따라 변동될 수 있음

활동기간	활동시간	활동내용
선발 시 ~ 2025. 12. 31.	<ul style="list-style-type: none"><li>• 활동: 오전 10:00 ~ 오후 4:00</li><li>- 주1회 이상 근무</li><li>- 휴관일(월요일/추석 당일) 제외</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 상설/기획전시 정기해설<ul style="list-style-type: none"><li>- 봄/가을(3~6월/9~11월) : 3회</li><li>- 겨울/여름(12~2월/7~8월) : 2회</li><li>- 1회) 11:00 2회) 13:30 3회) 15:00</li></ul></li><li>※ 해설 시간 및 회차는 변경될 수 있음</li><li>• 도서 정리(수시)</li></ul>

○ 활동지원

- 자원봉사활동 지원으로 소정의 활동비 지급 (1일, 11,000원)

- 1365자원봉사포털 실적 등록 및 관리

- 전시해설사 활동복(동절기) 및 명찰 제공

- 남한산성역사문화관 뮤지엄숍 직원 혜택 이용

※ 활동비는 「광주시 자원봉사활동 지원 조례」 및 동 시행규칙에 의거하여 지급함.

## 2. 신청서접수

가. 지원자격

- 만 18세 이상 만 65세 미만의 성인으로 역사문화와 전시해설 자원봉사에 뜻이 있는 자
- 2025년 말까지 정기적으로 봉사활동이 가능한 자
- 휴관일(월요일 등) 제외 최소 주 1회 이상 활동 가능한 자

## 나. 모집기간

- 모집공고 및 신청서 접수 : 2025. 3. 21.(금) ~ 모집완료 시 까지

※ 모집 완료 시 별도 공지 없이 종료 전환

## 다. 접수방법 : 전자우편(nhnm@ggcf.or.kr) 또는 방문접수(남한산성역사문화관 1층 안내데스크)

※ 매주 월요일은 휴관이므로, 월요일 제출 시 담당자에게 사전연락 후 방문

※ 문의 : 담당자(☎031-732-1691)

## 3. 제출서류

가. 지원신청서 및 자기소개서(공고문 붙임1) 1부(필수)

나. 개인정보 제공동의서(공고문 붙임2) 1부(필수)

다. 당해분야 졸업증명서, 근무관련 경력증명서 각 1부 **[학위, 경력이 있을 시 제출]**

- 관련학 : 역사학, 고고학, 박물관학, 박물관교육, 교육학, 유아교육, 역사교육, 미술교육, 아동학 등

※ 경력증명서에 의하여 증명이 가능한 것만 경력으로 인정함.

## 4. 선발방법

서류 전형 / 선발자 발표
• 서류전형 : 지원자격 충족 여부 확인 및 제출서류 작성의 성실성
• 선발자발표 : 2025. 3. 31.(월) 개별 연락 예정 - 3월 30일까지의 지원자에 대한 발표일정이며, 이후 지원자에 대하여는 개별 연락 예정
• 사전교육 : 모집 완료 시 진행 예정(봉사활동 시간 최대 2시간 이내 인정 가능/실비 지급 불가)*
• 활동시작 : 2024. 4. 예정

\* 사전교육에 미참석하거나 수료 기준 이하의 출석인 경우, 선발에서 제외될 수 있음

## 5. 선발 시 우대사항

가. 주말(토, 일) 및 휴일 봉사 가능자

나. 관련학 전공자 및 박물관 등 문화기관 경력이 있는 자(근무 및 자원봉사 등)

다. 우리 역사와 문화에 대한 소양을 갖춘 자

라. 외국어(영어, 중국어, 일본어 등) 가능자

## 6. 기타사항

가. 제출서류는 반환하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우 선발 및 활동이 취소됩니다.

- 나. 제출 서류의 기재사항 착오, 누락, 허위기재, 연락불가 등으로 발생하는 모든 불이익은 신청자의 책임으로 합니다.
- 다. 본 자원봉사는 소정의 활동비가 지급되는 활동으로 실업급여 수급자는 지원 시 사전에 관할 고용센터와 협의하여 주시기 바랍니다.
- 라. 기타 사항은 남한산성역사문화관팀(☎031-732-1691)로 문의하시기를 바랍니다.

(붙임1)

## 남한산성역사문화관 전시해설 자원봉사자 지원신청서

성명	(한글)	(한자)
생년월일	년 월 일	성별 남( ) 여( )
직업	(구체적으로)	
주소	(집)	
연락처	(개인전화)	
E-mail		

학력		
졸업년도	학교명	비고

직업경력	(해당자만 작성)				
재직기간	직장명	부서	직위	담당업무	비고

자원봉사 활동경력	(해당자만 작성)	
활동년월	활동내용	활동단체

봉사 가능 요일 '○' 표기(2일 이상)					
화( )	수( )	목( )	금( )	토( )	일( )

※ 매주 월요일은 휴관임.

## 자기소개서

- 지원 동기와 자기소개 등을 중심으로 자유롭게 작성 -

※ 접수 서류는 반환하지 않음.

(붙임2)

## 자원봉사자 신청을 위한 개인정보 수집·이용 동의서

본인은 남한산성역사문화관 자원봉사자 모집 신청과 관련하여 개인정보보호법 제15조에 따라 본인 확인을 위한 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?

동의함  동의하지 않음

2025 년 월 일

동의인 : (서명 또는 인)

경기역사문화유산원장 귀하

### 【 수집하는 개인정보의 항목 】

○ 남한산성역사문화관에서는 자원봉사자 모집과 관련하여 서류접수 시 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

- 필수항목 : 성명, 생년월일, 주소, 연락처

### 【 개인정보 수집 목적 】

○ 자원봉사자 신청 및 활동

### 【 개인정보 보유 기간 】

○ 정보주체의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체없이 파기합니다.

가. 보존기간 : 2026. 12. 31.까지 (자원봉사 종료 후 1년)

나. 보존사유 : 공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제26조 제1항 기록물의 보존기간별 책정 기준에 의거, 행정 업무의 참고 또는 사실의 증명을 위하여 1년 이상 3년 미만의 기간 동안 보존할 필요가 있는 기록물

※ 신청자 본인은 개인정보보호법에 따라 개인정보 수집 동의를 거부할 권리가 있습니다.(단, 개인정보수집 동의 거부 시에는 남한산성역사문화관 자원봉사자 신청이 불가합니다.)